

表 1、國立北港農工-公開授課 / 教學觀察－觀察前會談紀錄表

授課教師	黃得時	任教年級	一年級	任教領域/科目	農業機械/資訊科技
回饋人員	黃天孟	任教年級	一年級	任教領域/科目	農業機械/農業機械
備課社群(選填)	農業機械群	教學單元		Google 意見調查表單建立與運用	
觀察前會談/(備課)日期		110 年 11 月 24 日		地點	導師辦公室
預定入班教學觀察/公開授課日期		110 年 11 月 26 日		地點	勤學樓農機一教室
一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容): (一) 能培養學生資訊科技素養,透過科技工具、材料、資源,進而培養學生動手練習;及了解相關電腦資訊規範。 (二) 能網路學習融入日常生活上的應用。 (三) 使學生涵育探索、創造性思考、邏輯與運算思維、批判性思考、問題解決等高層次思考的能力。 (四) 實作的過程中培養學生「設計思考」與「運算思維」的知能。					
二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等): 透過實作練習經驗的學習過程,以增進學生學習的成就。					
三、教師教學預定流程與策略: 教案說明: 教學目標:(一) Google 意見調查表單建立與運用。 (二) 能對資訊科技相關「設計思考」與「運算思維」的知能。 教學時間:一節課(50 分鐘) 教學方式:講述法、示範法、實作練習。					
四、學生學習策略或方法: (一) 學生個別使用手機操作練習。 (二) 學生練習上有問題,舉手,老師上前指導。 (三) 讓同學彼此填寫問卷。					
五、教學評量方式(請呼應學習目標,說明使用的評量方式):(例如:實作評量、檔案評量、紙筆測驗、學習單、提問、發表、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告或其他。) 課堂上以直接問答評量與實作練習,實作評量,評量學生的學習成效。					
六、觀察焦點(由授課教師決定,不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務): (一) 教學行為、學生學習行為。 (二) 課程設計與教學實施及班級經營。 (三) 希望評鑑人員可透過觀察提供受評老師需改進的教學方式,以及在實施原理教學講解及教學活動提供改進之處。					
七、觀察工具(請依觀察焦點選擇適切的觀察工具,可參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」): 105 年版教師專業發展規準觀察紀錄表。					
八、回饋會談預定日期與地點:(建議於教學觀察後三天內完成會談為佳) 日期:110 年 11 月 30 日 地點:導師室辦公室					



照片 1：110.11.24 觀察前會談



照片 2：110.11.24 觀察前會談

表 2、國立北港農工-公開授課 / 教學觀察－觀察紀錄表

(本表由觀課人員填寫，並須檢附觀察紀錄。)

授課教師	黃得時	任教年級	一年級	任教領域/科目	農業機械/資訊科技
觀課人員	黃天孟老師				
教學單元	Google 意見調查表單建立與運用				
公開授課 / 教學觀察日期	110 年 11 月 26 日	地點	農機一教室（勤學樓）		
觀察工具名稱	105 年版教師專業發展規準觀察紀錄表				



照片 1：110.11.26 教學觀察



照片 2：110.11.26 教學觀察

工具 1、105 年版教師專業發展規準觀察紀錄表

授課教師 (主導的教師)	黃得時	任教 年級	一年級	任教領域 /科目	農業機械/ 資訊科技
觀課人員 (認證教師)	黃天孟老師				
教學單元	Google 意見調查表單 建立與運用	教學節次	共 2 節 本次教學為第 1 節		
公開授課/教學觀察 日期	110 年 11 月 26 日	地點	農機一教室 (勤學樓)		
備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。					
層 面	指標與檢核重點		事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)		
A 課 程 設 計 與 教 學	A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。				
	A-1-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫。		1. 依據教學目標，選編符合學生學習需求的教材。 2. 依學生程度，操作練習時，個別化教學。		
	A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。				
	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。		1. 教學內容趨近於日常生活中就會遇到的情境。 2. 能清晰呈現教學內容。 3. 運用小單元模式，讓同學都能完成學習目標。 4. 學習活動後做個總結。		
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。		1. 引導學生互相討論與練習。 2. 走動、觀察學生學習過程。		

	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。	
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。	
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。	
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	1. 運用多元評量方式（隨機抽號問同學問題、同學提問、課堂練習、作業），評估學生學習成效。 2. 審視評量結果，調整教學速度。
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。	
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。	
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)	
B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。	
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	1. 上課立即提醒課堂規範。 2. 老師對於學 生違反之行為，能適時糾正。
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。	
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。	
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	1. 教學環境整齊乾淨，上課氣氛融洽，師生互動良好。
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。	2. 學生有問題就舉手，老師立即指導。 3. 部分同學不好意思問老師，會請教同學。

表 3、國立北港農工-公開授課 / 教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表

授課教師	<u>黃得時</u>	任教年級	一年級	任教領域/科目	<u>農業機械/資訊科技</u>
回饋人員	<u>黃天孟</u>	任教年級	一年級	任教領域/科目	<u>農業機械/農業機械</u>
教學單元	Google 意見調查 表單建立與運用	教學節次	共 2 節；本次教學為第 1 節		
回饋會談日期	110 年 11 月 30 日	地點	<u>導師室 辦公室</u>		

請依據教學觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

- （一）能清楚的解釋教學內容，統整學生舊知識與經驗，讓學生了解教學內容
- （二）正確清楚講解概念以敘述教學為主，利用舉列說明，增加學生理解
- （三）善用問答技巧，將學生舊經驗融入教學，提升學生理解能力。
- （四）展現熱忱的教學態度，適時增強學生的良好表現。

二、教與學待調整或精進之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

- （一）教學目標，可以寫在黑板上，讓學生更清楚知道這節課的教學目標。
- （二）讓課程氣氛更加輕鬆一點，可增加學生學習效能。

三、回饋人員的學習與收穫：

- （一）能運用問答技巧，將學生舊經驗融入教學，提升學生理解能力。
- （二）正確清楚講解概念以敘述教學為主，利用舉列說明，讓學生先練習老師所製作的 google 表單，增加學生理解。



照片 1：110.11.30 觀察後回饋會談



照片 2：110.11.30 觀察後回饋會談